Comune di Marciana Marina

Provincia di Livorno

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ATTO N. 14
SEDUTA DEL 29/03/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020.

L'anno duemiladiciotto e questo giorno ventinove del mese di Marzo, alle ore 20:45, nell'Aula Consiliare del Civico Palazzo, si e' riunito il Consiglio Comunale, convocato nei modi di legge, in sessione Ordinaria, in seduta pubblica di prima convocazione, sotto la presidenza della signora ALLORI GABRIELLA nella sua qualità di SINDACO.

All'appello risultano:

ALLORI GABRIELLA	Sindaco	Presente
MARTORELLA DONATELLA	Vice Sindaco	Presente
MARTINI GIOVANNI	Consigliere	Presente
BERTI SANTINA	Consigliere	Presente
TERRENI MARIA CRISTINA	Consigliere	Presente
TAGLIAFERRO VINCENZO	Consigliere	Presente
BRASCHI JACQUELINE	Consigliere	Presente
SACCHI ZENOBIO	Consigliere	Presente
CIUMEI ANDREA	Consigliere	Presente
LUPI FRANCESCO	Consigliere	Presente
CITTI GUIDO	Consigliere	Presente

Consiglieri assegnati: n. 11, Consiglieri in carica: n. 10 oltre il Sindaco,
Consiglieri presenti: n. 11, Consiglieri assenti: n. 0.

Partecipa la Dott.ssa Maria Luisa MASSAI - Segretario del Comune.

IL PRESIDENTE

riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per l'assunzione delle deliberazioni, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020

Illustra l'argomento il Dr. Giammarco Simi, Responsabile dell'Area Contabile, il quale afferma che il bilancio è in equilibrio, formalmente corretto anche se deriva fondamentalmente dal ribaltamento di quello dell'anno passato.

Il Consigliere Andrea Ciumei asserisce che questo è il primo bilancio di questa Amministrazione che si basa su conferme di tariffe che volevano garantire alla popolazione di Marciana Marina tutti i comfort possibili senza pesare troppo sulle loro tasche. Il fatto che il Responsabile del Servizio ci confermi che il bilancio è sano, conferma che la precedente Amministrazione ha amministrato bene e oculatamente e quindi è stata accusata ingiustamente di cattiva amministrazione.

Il Consigliere Vincenzo Tagliaferro ritorna sull'argomento all'ordine del giorno relativo alla valorizzazione della sede dell'ex Comune meravigliandosi che il Consigliere Ciumei non abbia approvato la destinazione del fabbricato ai ragazzi e ai giovani, vista la necessità che c'è in tal senso nel Comune di Marciana Marina.

Il Consigliere Andrea Ciumei ricorda che ci sono già le strutture sportive e ricreative per i giovani.

Il Consigliere Francesco Lupi propone di prendere il tempo per gli interventi in modo da parlare ordinatamente. Sul bilancio sono stati creati pochi capitoli in più ma ci sono state grosse variazioni rispetto al bilancio precedente.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visti:

- l'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che attribuisce alla Giunta comunale il compito di presentare all'organo consiliare lo schema di bilancio di previsione, i relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità;

- l'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione, da parte del Consiglio, del bilancio di previsione e dei suoi allegati e che prevede che il termine possa essere differito con decreto del Ministro dell'Interno;

- il Decreto Ministeriale del 9 Febbraio 2018, pubblicato in Gazzetta Ufficiale al numero 38 del 15 Febbraio 2018, che all'articolo 1 ha posticipato l'approvazione del bilancio di previsione e del Dup, che ne costituisce corollario essenziale ai fini della programmazione, per l'anno 2018 al 31 Marzo 2018;

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che fissa i principi dell'ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli enti locali;

- il Decreto Legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", così come integrato dal Decreto Legislativo n. 126/2014;

- Il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera consiliare n. 54 del 22/12/2015 che stabilisce la procedura e i tempi per la formazione e approvazione del Bilancio di previsione;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 35 del 07/03/2018 con la quale è stato approvato lo schema di Bilancio di previsione per gli esercizi 2018-2020, che presenta le seguenti risultanze:

ENTRATA	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione 2020
Fondo Pluriennale Vincolato	4.227,30	0,00	0,00
Titolo 1	3.724.113,00	3.700.000,00	3.700.000,00
Titolo 2	263.118,01	270.769,01	270.769,01
Titolo 3	744.025,78	680.240,75	680.240,75
Titolo 4	257.346,00	247.346,00	247.346,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	780.641,00	780.641,00	780.641,00
Titolo 9	1.074.800,00	1.074.800,00	1.074.800,00
Applicazione Avanzo Presunto	0,00	0,00	0,00
Totale	6.848.271,09	6.753.796,76	6.753.796,76

SPESA	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione 2020
Titolo 1	4.354.766,09	4.289.009,76	4.289.009,76
Titolo 2	310.346,00	247.346,00	247.346,00
Titolo 3	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	327.718,00	362.000,00	362.000,00
Titolo 5	780.641,00	780.641,00	780.641,00
Titolo 7	1.074.800,00	1.074.800,00	1.074.800,00
Totale	6.848.271,09	6.753.796,76	6.753.796,76

Richiamato l'articolo 1, commi 707-734, della legge 28 dicembre 2015 n. 208, commi che hanno abrogato la normativa relativa al patto di stabilità interno, introducendo il nuovo saldo di competenza finale;

Dato atto che alla presente deliberazione e costituendone parte integrante e sostanziale, è allegato, come previsto dal comma 712 della sopra citata normativa, l'apposito prospetto contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

Considerato che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 19 Luglio 2017 è stato adottato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018-2020;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 29 Marzo 2018 si è provveduto alla conferma delle aliquote IMU per il 2018;

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 29 Marzo 2018 si è provveduto alla conferma delle aliquote TASI per il 2018;

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 29 Marzo 2018 si è provveduto alla conferma delle tariffe TARI per il 2018;

- con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 7 Marzo 2018 si è provveduto alla conferma delle tariffe e delle rette per l'erogazione dei servizi a domanda individuale valevoli per il 2018;

- che è stato determinato il tasso di copertura in percentuale dei servizi a domanda individuale per il triennio 2018-2020, nella misura del 35 %,

- con deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 7 Marzo 2018 è stata destinata la quota dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada, come previsto dall'art. 208, comma 4 del D. Lgs. 285/92;

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 29 Marzo 2018 sono stati adottati il Programma triennale delle opere pubbliche 2018-2020 e l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2018;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 29 Marzo 2018 è stato adottato il programma degli acquisti di beni e servizi e dei lavori pubblici ex articolo 21 del decreto legislativo n. 50/2016;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 29 Marzo 2018 è stato adottato il Programma di incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione per l'esercizio 2017,

- come previsto dall'art. 3, comma 55 della Legge n. 244/ D.L. 12007, così come modificata dall'art. 46 del 12/2008, il limite massimo della spesa annua 2018 per incarichi di collaborazione è fissato in € 4.487,60;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29 Marzo 2018 e in osservanza alle disposizioni dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito con L. n. 133/2008, è stato adottato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali per il triennio 2018-2020;

Dato atto inoltre che:

- ai sensi dell'art. 165, c. 7 del novellato Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, come prima voce dell'entrata degli schemi di bilancio è inserito il fondo pluriennale vincolato, mentre in spesa il fondo pluriennale è incluso nei singoli stanziamenti del bilancio stesso;

- le previsioni di bilancio sono coerenti con le disposizioni di cui al Decreto legge n. 78/2010 convertito con Legge 122/2010 per quanto riguarda la riduzione dei costi degli apparati amministrativi e le riduzioni di spesa ivi previste;

- ai sensi dell'art. 3 comma 56 della L. n. 244/2007, così come modificato dall'art. 46, comma 3, del D.L. 112/2008, il limite massimo della spesa annua 2018 per incarichi di collaborazione è fissato in € 4.487,60;

- i documenti di programmazione dell'Ente sono stati redatti in conformità ai principi contenuti negli art. 4 e 5 del D. Lgs. n. 150/2009 e sono coerenti con le fasi del ciclo di gestione della performance;

- in data 24/3/2018 il Revisore dei conti ha espresso parere favorevole sulla proposta di Bilancio di previsione 2018-2020, Dup e relativi allegati, ai sensi dell'art 239 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamati inoltre:

- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:
  "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale";
- l'articolo 170, comma 1, del TUEL che reca inoltre:

  "Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione [...]"

- l'articolo 174, comma 1, del TUEL, così come modificato dall'art. 9-bis del decreto legge n. 113/2016 (convertito con modificazioni dalla legge n. 160/2016) che reca inoltre:
  "Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

Dato atto che il Regolamento di contabilità dell'Ente prevede, in merito, che lo schema di bilancio di previsione e la Nota di aggiornamento del documento unico di programmazione siano presentati all'organo consiliare entro il 15 novembre mediante deposito presso la Segreteria per consentirne l'approvazione entro i termini di legge;

Dato atto che il Decreto Ministeriale del 9 Febbraio 2018, pubblicato in Gazzetta Ufficiale al numero 38 del 15 Febbraio 2018, all'articolo 1 ha posticipato l'approvazione del bilancio di previsione e del Dup, che ne costituisce corollario essenziale ai fini della programmazione, per l'anno 2018 al 31 Marzo 2018

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 19 Luglio 2017 con cui è stato adottato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018-2020;

Richiamata inoltre la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 27 Settembre 2017 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018-2020;

Rilevato che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 125 del 8 Novembre 2017 è stato adottato il provvedimento inerente il Fabbisogno del Personale 2018-2020

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 29 Marzo 2018 e in osservanza alle disposizioni dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito con L. n. 133/2008, è stato adottato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali per il triennio 2018-2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 29 Marzo 2018 è stato adottato il programma degli acquisti di beni e servizi e dei lavori pubblici ex articolo 21 del decreto legislativo n. 50/2016;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 29 Marzo 2018 sono stati adottati il Programma triennale delle opere pubbliche 2018-2020 e l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2018;

- con la presente deliberazione consiliare vengono modificati alcuni dati contabili di entrata e uscita originariamente posti a base del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018-2020 adottato nella Giunta al n. 76 del 19 Luglio 2017 e approvato dal Consiglio al n. 46 del 27 Settembre 2017

Acquisiti i pareri favorevoli, allegati al presente provvedimento, del Responsabile di Ragioneria ex artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Il Sindaco pone a votazione l'argomento che ottiene il seguente esito:

Voti favorevoli n. 8, contrari n. 0, astenuti n. 3 (Consiglieri Andrea Ciumei, Francesco Lupi e Guido Citti del Gruppo di minoranza "Lista per il Futuro")

DELIBERA

1) DI APPROVARE il bilancio di previsione 2018-2020, dando atto che esso presenta le seguenti risultanze:

Allegato 1)

ENTRATA	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione 2020
Fondo Pluriennale Vincolato	4.227,30	0,00	0,00
Titolo 1	3.724.113,00	3.700.000,00	3.700.000,00
Titolo 2	263.118,01	270.769,01	270.769,01
Titolo 3	744.025,78	680.240,75	680.240,75
Titolo 4	257.346,00	247.346,00	247.346,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	780.641,00	780.641,00	780.641,00
Titolo 9	1.074.800,00	1.074.800,00	1.074.800,00
Applicazione Avanzo Presunto	0,00	0,00	0,00
Totale	6.848.271,09	6.753.796,76	6.753.796,76

Allegato 2)

SPESA	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione 2020
Titolo 1	4.354.766,09	4.289.009,76	4.289.009,76
Titolo 2	310.346,00	247.346,00	247.346,00
Titolo 3	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	327.718,00	362.000,00	362.000,00
Titolo 5	780.641,00	780.641,00	780.641,00
Titolo 7	1.074.800,00	1.074.800,00	1.074.800,00
Totale	6.848.271,09	6.753.796,76	6.753.796,76

Allegato 3) Composizione FCDE

Allegato 4) Prospetto dimostrativo limiti di indebitamento

Allegato 5) Pareggio di Bilancio

Allegato 6) Tabella dimostrativa risultato di amministrazione presunto 2017

Allegato 7) Fpv

Allegato 8) Equilibri di bilancio

Allegato 9) Spese per missioni, programmi e macroaggregati

Allegato 10) Spese per missioni

Allegato 11) Spese per titoli

Allegato 12) Utilizzo contributi internazionali

Allegato 13) Entrate per titoli, tipologie e categorie

Allegato 14) Entrate per titoli

Allegato 15) Quadro generale riassuntivo

Allegato 16) Piano degli indicatori

Allegato 17) Nota Integrativa

2) DI DARE ATTO CHE:

- i quadri riassuntivi e i risultati differenziali sono parte integrante del bilancio;
- il bilancio chiude in pareggio finanziario complessivo (art. 162 del D. Lgs. n.267/2000);
- il bilancio di previsione è accompagnato dagli allegati previsti dall'articolo 11, comma 3 del Decreto legislativo n. 118/2011;
- nella redazione del bilancio in approvazione, si è tenuto conto delle deliberazioni del Consiglio comunale assunte in materia di aliquote e tariffe, come richiamate in premessa;
- in data 24/3/201 il Revisore dei conti ha espresso parere favorevole sulla proposta di Bilancio di previsione 2018-2020, Dup e relativi allegati, ai sensi dell'art 239 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- sul presente atto sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, previsti dall'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

3)DI ADOTTARE la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2018 – 2020, considerando le variazioni intercorse e specificamente: gli atti inerenti il fabbisogno del personale 2018-2020, il Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali per il triennio 2018-2020, il programma degli acquisti di beni e servizi e dei lavori pubblici ex articolo 21 del decreto legislativo n. 50/2016, il Programma triennale delle opere pubbliche 2018-2020 e l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2018; come parte integrante dello stesso Dup.

4) DI PRENDERE ATTO che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale.

Con separata unanime votazione favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

(Allegato alla delibera n. 14 del 29/3/2018)

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - 2020

****

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, 1° COMMA, T.U.E.L. D.LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto, con parere favorevole,

Marciana Marina, 23/3/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

DOTT. GIAMMARCO SIMI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto, con parere favorevole,

Marciana Marina, 23/3/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

DOTT. GIAMMARCO SIMI

COMUNE DI MARCIANA MARINA

Provincia di Livorno

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE

SULLA PROPOSTA DI

BILANCIO DI PREVISIONE e DUP 2018-2020

e Nota Integrativa

E DOCUMENTI ALLEGATI

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Buselli Gianluca

Comune di Marciana Marina

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale del 24 Marzo 2018

PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020

Premesso che l'organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2018-2020 e di Dup 2018-2020, unitamente agli allegati di legge;
- visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

Presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione e di Dup per gli esercizi 2018-2020, del Comune di Marciana Marina che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Marciana Marina, il 24 Marzo 2018

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Buselli Gianluca

Sommario

PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI 4
ACCERTAMENTI PRELIMINARI 5
VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI 6
GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2017 6
BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020 7
1. Riepilogo generale entrate e spese per titoli 7
2. Previsioni di cassa 9
3. Verifica equilibrio corrente anni 2018-2020 10
4. Entrate e spese di carattere non ripetitivo 11
5. Verifica rispetto pareggio bilancio 12
6. La nota integrativa 13
VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI 13
7. Verifica della coerenza interna 13
8. Verifica della coerenza esterna 14
VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2018-2020 14
A) ENTRATE 14
B) SPESE 16
Spese di personale 16
Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art. 46 D.L. 25 giugno 2008, n. 112 – conv. nella Legge 133/2008) 17
Spese per organi di indirizzo direzione e controllo 17
Spese per acquisto beni e servizi 17
Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) 17
Fondo di riserva di competenza 18
Fondi per spese potenziali 18
Fondo di riserva di cassa 18
ORGANISMI PARTECIPATI 18
SPESE IN CONTO CAPITALE 19
INDEBITAMENTO 20
OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI 22
CONCLUSIONI 24

Allegati:

. Uscite per missioni
- Titoli e macro aggregati
- Prospetto FCDE

PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

Premesso che l'ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del D.Lgs.267/2000 (TUEL), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all' allegato 9 al D.Lgs.118/2011.

- ha ricevuto in data 24 Marzo 2018 lo schema del bilancio di previsione e di Dup per gli esercizi 2018-2020, approvato dalla giunta comunale in data 7 Marzo 2018 con delibera n. 35 completo dei seguenti allegati obbligatori indicati:
- **nell'art.11, comma 3 del D.Lgs.118/2011**:
  - a) il prospetto esplicativo del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio 2017;
  - b) il prospetto concernente la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
  - c) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
  - d) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art.11 del D.Lgs.118/2011;
- **nell'art.172 del D.Lgs.18/8/2000 n.267:**
  - h) il piano delle alienazioni allegato al Dup
  - i) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi.
  - j) il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e rispetto del saldo di finanza pubblica (pareggio di bilancio);
- **nel D.M. del 9/12/2015, piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio secondo gli schemi di cui all'allegato 1, del decreto, necessari per l'espressione del parere:**
  - k) il documento unico di programmazione (DUP) e la nota di aggiornamento dello stesso predisposti conformemente all'art.170 del D.Lgs.267/2000;

e i seguenti documenti messi a disposizione:

- i documenti e prospetti previsti dallo statuto e dal regolamento di contabilità;
- prospetto analitico delle spese di personale previste in bilancio come individuate dal comma 557 dell'art.1 della Legge 296/2006;

- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;

- visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
- visto il regolamento di contabilità;
- visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;
- visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, in data 16 Marzo 2018 in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2017/2019;

ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del TUEL.

ACCERTAMENTI PRELIMINARI

L'Ente entro il 30 novembre 2017 ha aggiornato gli stanziamenti 2017 del bilancio di previsione 2017/2019.

Essendo in esercizio provvisorio l'Ente ha trasmesso al Tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio 2018 e gli stanziamenti di competenza 2018 del bilancio di previsione pluriennale 2017/2019 aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell'esercizio 2017, indicanti – per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato.

L'Ente non ha deliberato riduzioni/esenzioni di tributi locali ai sensi dell'art.24 del D.L. n. 133/2014 (c.d. "Baratto amministrativo").

GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2017

L'organo consiliare non ha ancora approvato la proposta di rendiconto per l'esercizio 2017, in quanto i termini sono stati prorogati al 30 Aprile 2018.

Dal prospetto pervenutomi circa la determinazione del risultato presunto di amministrazione si evidenzia un avanzo di euro 2.831.237,19 prima dell'apposizione dei dovuti vincoli di legge. Si raccomanda all'Amministrazione di non procedere all'applicazione di alcun avanzo prima dell'approvazione del consuntivo 2017 che determinerà tali vincoli di legge.

L'ente non ha ancora provveduto a determinare la giacenza di cassa vincolata al 1/1/2018, sulla base del principio applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.lgs.118/2011 ma si è dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della stessa e a rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.
Tale determinazione della giacenza di cassa vincolata è in elaborazione in previsione del consuntivo 2017.

L'Organo di revisione ha verificato che tutti i documenti contabili sono stati predisposti e redatti sulla base del sistema di codifica della contabilità armonizzata.
Il bilancio di previsione viene proposto nel rispetto del pareggio finanziario complessivo di competenza e nel rispetto degli equilibri di parte corrente e in conto capitale.
Le previsioni di competenza per gli anni 2018, 2019 e 2020 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2017 (o rendiconto 2017) sono così formulate:

1. Riepilogo generale entrate e spese per titoli

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI					
TIT	DENOMINAZIONE	PREV.DEF.2017	PREVISIONI 2018	PREVISIONI 2019	PREVISIONI 2020
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	130381,25			
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	142988,44	4227,3		
	Utilizzo avanzo di Amministrazione	180000,00			
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente				
1	*Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa*	3.479.100,00	3.724.113,00	3.700.000,00	3.700.000,00
2	*Trasferimenti correnti*	322.709,00	263.118,01	270.769,01	270.769,01
3	*Entrate extratributarie*	703.424,80	744.025,78	680.240,75	680.240,75
4	*Entrate in conto capitale*	343.586,12	257.346,00	247.346,00	247.346,00
5	*Entrate da riduzione di attività finanziarie*				
6	*Accensione prestiti*				
7	*Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*	780.641,00	780.641,00	780.641,00	780.641,00
9	*Entrate per conto terzi e partite di giro*	1.074.800,00	1.074.800,00	1.074.800,00	1.074.800,00
	TOTALE	6.704.260,92	6.844.043,79	6.753.796,76	6.753.796,76
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	7.157.630,61	6.844.043,79	6.753.796,76	6.753.796,76

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI 2018	PREVISIONI 2019	PREVISIONI 2020
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
1	*SPESE CORRENTI*	previsione di competenza	4.354.766,09	4.289.009,76	4.289.009,76
		di cui già impegnato	40.955,90	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
2	*SPESE IN CONTO CAPITALE*	previsione di competenza	310.346,00	247.346,00	247.346,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
3	*SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE*	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
4	*RIMBORSO DI PRESTITI*	previsione di competenza	327.718,00	362.000,00	362.000,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
5	*CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE*	previsione di competenza	780.641,00	780.641,00	780.641,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
7	*SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO*	previsione di competenza	1.074.800,00	1.074.800,00	1.074.800,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*(0,00)*	*(0,00)*
	TOTALE TITOLI	**previsione di competenza**	6.848.271,09	6.753.796,76	6.753.796,76
		di cui già impegnato	40.955,90	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**previsione di competenza**	6.848.271,09	6.753.796,76	6.753.796,76
		di cui già impegnato*	40.955,90	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00

1.1 Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Si prende atto che non è presente tra le entrate il FPV risultante dal consuntivo 2017 in quanto tale consuntivo non è stato ancora approvato e che l'Ente al momento non ha previsto accantonamenti a FPV per il triennio 2018-2020.

2. Previsioni di cassa

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI		
		PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	2.224.262,25
TITOLI		
1	*Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa*	3.724.113,00
2	*Trasferimenti correnti*	263.118,01
3	*Entrate extratributarie*	0,78
4	*Entrate in conto capitale*	257.346,00
5	*Entrate da riduzione di attività finanziarie*	
6	*Accensione prestiti*	-
7	*Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*	780.641,00
9	*Entrate per conto terzi e partite di giro*	1.074.800,00
	TOTALE TITOLI	6.100.018,79
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	8.324.281,04

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI		
TITOLI		PREVISIONI ANNO 2018
1	*Spese correnti*	4.354.766,09
2	*Spese in conto capitale*	310.346,00
3	*Spese per incremento attività finanziarie*	
4	*Rimborso di prestiti*	327.718,00
5	*Chiusura anticipazioni di istiutto tesoriere/cassiere*	780.641,00
7	*Spese per conto terzi e partite di giro*	1.074.800,00
	TOTALE TITOLI	6.848.271,09
	SALDO DI CASSA	1.476.009,95

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili nonché delle minori riscossioni per effetto delle riduzioni/esenzioni derivanti dal baratto amministrativo.
Il saldo di cassa non negativo assicura il rispetto del comma dell'art. 162 del TUEL;
L'organo di revisione rammenta che i singoli dirigenti o responsabili di servizi devono partecipare alle proposte di previsione autorizzatorie di cassa anche ai fini dell'accertamento preventivo di compatibilità di cui all'art. 183, comma 8, del TUEL.

3. Verifica equilibrio corrente anni 2018-2020

BILANCIO DI PREVISIONE				
EQUILIBRI DI BILANCIO PARTE CORRENTE				
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	4.227,30		
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	4.731.256,79	4.651.009,76	4.651.009,76
di cui per estinzione anticipata di prestiti				
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)			
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	4.354.766,09	4.289.009,76	4.289.009,76
di cui:				
-fondo pluriennale vincolato				
-fondo crediti di dubbia esigibilità		*141.900,55*	*175.807,44*	*173.041,97*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)			
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	327.718,00	362.000,00	362.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		**53.000,00**	-	-
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**)	(+)		-	-
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	-	-	-
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	53.000,00	-	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-	-
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***) O=G+H+I-L+M		-	-	-
C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.				
E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.				

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono così assicurati.

4. Entrate e spese di carattere non ripetitivo

L'articolo 25, comma 1, lettera b) della legge 31/12/2009, n.196 e il punto 9.11.3 del principio contabile applicato 4/2 distinguono le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

E' definita "a regime" un'entrata che si presenta con continuità in almeno 5 esercizi, per importi costanti nel tempo.

Tutti i trasferimenti in conto capitale sono non ricorrenti a meno che non siano espressamente definiti "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

E' opportuno includere tra le entrate "non ricorrenti" anche le entrate presenti "a regime" nei bilanci dell'ente..

Le entrate da concessioni pluriennali che non garantiscono accertamenti costanti negli esercizi e costituiscono entrate straordinarie non ricorrenti sono destinate al finanziamento di interventi di investimento. (vedi punto 3.10 del principio contabile applicato 4/2)

Nel bilancio sono previste nei primi tre titoli le seguenti entrate e nel titolo I le seguenti spese non ricorrenti.

Entrate non ricorrenti destinate a spesa corrente	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
contributo per permesso di costruire	217.296,00	217.296,00	217.296,00
contributo sanatoria abusi edilizi e sanzioni	30.050,00	30.050,00	30.050,00
recupero evasione tributaria	122.200,00	128.200,00	128.200,00
canoni per concessioni pluriennali			
entrate per eventi calamitosi			
altre da specificare			
TOTALE	369.546,00	375.546,00	375.546,00

Spese del titolo 1° non ricorrenti	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
consultazione elettorali e referendarie locali	26201,00	501,00	501,00
spese per eventi calamitosi			
sentenze esecutive e atti equiparati			
ripiano disavanzi organismi partecipati			
penale estinzione anticipata prestiti			
altre da specificare	0,00	0,00	0,00
TOTALE	26201,00	501,00	501,00

5. Verifica rispetto pareggio bilancio

Il pareggio di bilancio richiesto dall'art.9 della legge 243/2012 è così assicurato:

ENTRATE	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Fondo pluriennale vincolato	4.227,30	0,00	0,00
Titolo 1	3.724.113,00	3.700.000,00	3.700.000,00
Titolo 2	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	744.025,78	680.240,75	680.240,75
Titolo 4	257.346,00	247.346,00	247.346,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	**4.729.712,08**	**4.627.586,75**	**4.627.586,75**

SPESE	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Titolo 1	4.354.766,09	4.289.009,76	4.289.009,76
FCDE	-141.900,55	-175.807,44	-173.041,97
FONDO CONTENSIOSO	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00
Titolo 2	310.346,00	247.346,00	247.346,00
Titolo 3	0,00	0,00	0,00
Totale spese finali	**4.518.211,54**	**4.355.548,32**	**4.358.313,79**
Differenza	**211.500,54**	**272.038,43**	**269.272,96**

6. La nota integrativa

La nota integrativa è allegata al bilancio di previsione come disposto dal comma 5 dell'art.11 del D.Lgs. 23/6/2011 n.118 .

VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI

7. Verifica della coerenza interna

L'organo di revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2018-2020 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogno del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare ecc.).

7.1. Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), è stato predisposto dalla Giunta secondo la modalità semplificata, in quanto trattasi di Comune con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.

7.2. il Dup contiene i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore che sono coerenti con le previsioni di bilancio

7.2.1. Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del D.Lgs. 163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al DM 11/11/2011 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.
Lo schema di programma è stato pubblicato per *60* giorni consecutivi sull'Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente.

Il programma, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere trasmesso all'Osservatorio dei lavori pubblici.

7.2.2. Programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art.39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art.6 del D.Lgs. 165/2001 è stata approvata con specifico atto.
L'atto oltre ad assicurare le esigenze di funzionalità e d'ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, prevede una riduzione della spesa attraverso il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale.

Il fabbisogno di personale nel triennio 2018/2020, tiene conto dei vincoli disposti per le assunzioni e per la spesa di personale.

La previsione triennale è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione del fabbisogno.

7.2.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ex art. 58, comma 1 della legge 133/2008

L'organo di revisione prende atto che il Piano delle Alienazioni costituisce allegato del Dup.

8. Verifica della coerenza esterna

8.1. Saldo di finanza pubblica

Come disposto dalla legge di bilancio 2017 i comuni, le province, le città metropolitane e le province autonome di Trento e Bolzano, devono allegare al bilancio di previsione un prospetto dimostrativo delle previsioni di competenza triennale rilevanti ai fini della verifica del rispetto del saldo di finanza pubblica.
Il saldo quale differenza fra entrate finali e spese finali come eventualmente modificato ai sensi del patto regionale orizzontale e patto nazionale orizzontale, deve essere non negativo.
Per gli anni 2018-2020 nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il FPV di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento.
Pertanto la previsione di bilancio 2018-2020 e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo. La documentazione consegnata attesta il raggiungimento del pareggio di bilancio rispetto al quale si rinvia al punto 5 della presente relazione

VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2018-2020

A) ENTRATE

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2018-2020, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.
(La legge di bilancio 2018 ha disposto il blocco dei poteri degli enti locali di deliberare aumenti dei tributi e delle addizionali. Sono escluse la Tari e il canone occupazione spazi ed aree pubbliche. E' confermata per l'anno 2018 la maggiorazione Tasi stabilita per l'anno 2017).

TARI

L'ente ha previsto nel bilancio 2018, la somma di euro 940.000,00 che permette una copertura del 100% dei costi del servizio.

Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni subiscono le seguenti variazioni:

TRIBUTO	PREV. DEF. 2017	PREV. 2018	PREV. 2019	PREV. 2020
ICI-IMU-TASI	2.139.722,00	2.497.000,00	2.126.000,00	2.126.000,00
ADDIZIONALE IRPEF	97.000,00	100.000,00	101.000,00	101.000,00
TARI	936.113,00	936.113,00	936.113,00	936.113,00
TOSAP	-	-	-	-
IMPOSTA PUBBLICITA'	11.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
ALTRI TRIBUTI	-	-	-	
TOTALE	3.184.335,00	3.536.113,00	3.166.113,00	3.166,113,00
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBIBILITA'	163.375,00	141.900,55	175.807,44	173.041,97

La quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2018/2020 appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

Proventi dei servizi pubblici

Il dettaglio delle previsioni di proventi e costi dei servizi dell'ente dei servizi a domanda individuale è il seguente:

Servizio	entrate/proventi	spese/costi
	Previsione	Previsione
	2018	2018
IMPIANTI SPORTIVI	200,00	27.976,00
MENSE COMUNALI	40.000,00	126.875,00
LAMPADE VOTIVE	-	-
MUSEI	-	8.016,01
SCUOLABUS	-	-
TOTALE	40.200,00	162.867,01

Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative previsti per l'anno 2018 assommano ad euro 75.114,00.

Contributi per permesso di costruire

La previsione del contributo per permesso di costruire e la sua percentuale di destinazione alla spesa corrente è la seguente:

Anno	Importo	% spesa corrente
2018	0	0,00
2019	0	0,00
2020	0	0,00

B) SPESE

Spesa per missioni, programmi e macroaggregati di parte corrente: si rimanda all'allegato N. 1 alla presente relazione

Spesa per missioni, programmi e macroaggregati di parte capitale: si rimanda all'allegato N. 2 alla presente relazione

Spese di personale

La spesa per redditi di lavoro dipendente prevista per gli esercizi 2018-2020, tiene conto della programmazione del fabbisogno, del piano delle assunzioni e:

- dei vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 e 5 quater del D.L. 90/2014, del comma 228 della Legge 208/2015 e dell'art.16 comma 1 bis del D.L. 113/2016, sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato per gli enti soggetti al pareggio di bilancio e al comma 762 della Legge 208/2015, comma 562 della Legge 296/2006 per gli enti che nel 2015 non erano assoggettati al patto di stabilità;
- dei vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa; che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009;
- dell'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013.
- del limite di spesa per la contrattazione integrativa disposto dal comma 236 della Legge 208/2015.

L'organo di revisione ha verificato che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, previsto dall'***articolo 39 della Legge n. 449/1997***.

Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art. 46 D.L. 25 giugno 2008, n. 112 – conv. nella Legge 133/2008)

Si prende atto che sono previsti incarichi di collaborazione autonoma professionale per euro 4.487,60.

Spese per organi di indirizzo, direzione e controllo (art.6, comma 3 del D.L. 78/2010)

Si prende atto che il Comune non ha designato nessun componente di Consiglio di Amministrazione per gli organismi partecipati.

Spese per acquisto beni e servizi

La previsione di spesa tiene conto dei vincoli posti dal saldo di finanza pubblica, dal piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della Legge 244/2007, delle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010 e di quelle dell'art. 1, commi 146 e 147 della Legge 24/12/2012 n. 228.

Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

Si riporta come allegato N. 3 il prospetto FCDE inviato allo scrivente dal Comune di Marciana Marina. Si ritengono adeguati gli accantonamenti previsti.

Fondo di riserva di competenza

La consistenza del fondo di riserva ordinario previsto:

Anno 2018 – euro 25.099,45 pari allo 0,58% delle spese correnti;

Anno 2019 – euro 62.497,56 pari allo 1,45% delle spese correnti;

Anno 2020 - euro 65.263,03 pari allo 1,52% delle spese correnti;

rientra nei limiti previsti dall'***articolo 166 del TUEL*** ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

Fondi per spese potenziali

Sono previsti accantonamenti per le seguenti passività potenziali :

FONDO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Accantonamento per contenzioso	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Accantonamento per debiti fuori bilancio	-		-
TOTALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Fondo di riserva di cassa

La consistenza del fondo di riserva di cassa pari ad euro 30.000,00 rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del TUEL. *(non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali)*

ORGANISMI PARTECIPATI

Verifica rapporti di debito e credito con società partecipate

Crediti e debiti reciproci

L'Ente non ha provveduto alla verifica prevista dall'art. 11, comma 6 lett j) del D.Lgs. 118/2011. Le partecipazioni sono comunque di modica entità.

Piano di razionalizzazione organismi partecipati

Il piano è stato deliberato nell'anno 2017.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Finanziamento spese in conto capitale

Dalla documentazione consegnata si evince che le spese in conto capitale previste negli anni 2018, 2019 e 2020 sono finanziate come segue:

RISORSE	2018	2019	2020
avanzo d'amministrazione			
avanzo di parte corrente (margine corrente)			
alienazione di beni			-
contributo per permesso di costruire	247.346,00	247.346,00	247.346,00
saldo positivo partite finanziarie	53000		
trasferimenti in conto capitale da amm.ni pubbliche			
trasferimenti in conto capitale da alri			
mutui			
prestiti obbligazionari			
leasing			
altri strumenti finanziari			
altre risorse non monetarie			

Investimenti senza esborsi finanziari

Non sono programmati per gli anni 2018-2019-2020 altri investimenti senza esborso finanziario (transazioni non monetarie).

L'organo di revisione ha rilevato che l'ente non ha posto in essere dal 1 gennaio 2018 contratti di leasing finanziario e/o contratti assimilati.

Spesa per mobili e arredi

Si rileva che gli importi non sono significativi

Limitazione acquisto immobili

L'ente non prevede di procedere all'acquisto di alcun immobile

INDEBITAMENTO

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2018, 2019 e 2020 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL. e nel rispetto dell'art.203 del TUEL.

L'incidenza degli interessi passivi compresi quelli derivanti da garanzie fideiussorie prestate, sulle entrate correnti del penultimo rendiconto precedente o su quelle previste è così prevista in relazione anche ai limiti di cui al citato ***art. 204 del TUEL;***

	2018	2019	2020
Interessi passivi	80.533,00	96.208,12	96.208,12
entrate correnti	4.731.256,79	4.651.009,76	4.651.009,76
% su entrate correnti	1,70%	2,07%	2,07%
Limite art.204 TUEL	10,00%	10,00%	10,00%

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

La previsione di spesa per gli anni 2018, 2019 e 2020 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, è congrua, sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'***articolo 204 del TUEL*** come calcolato nel precedente prospetto.

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2018	2019	2020
Oneri finanziari	80.533,00	96.208,12	96.208,12
Quota capitale	327.718,00	362.000,00	362.000,00
Totale	408.251,00	458.208,12	458.208,12

L'ente non ha prestato garanzie principali ne sussidiarie.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

1) Congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:
- delle risultanze del rendiconto 2017 relativamente al risultato presunto di amministrazione;
- della salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
- degli oneri indotti delle spese in conto capitale;
- degli oneri derivanti dalle assunzioni di mutui e prestiti già in essere;
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- dei vincoli disposti per il rispetto del saldo obiettivo di finanza pubblica e delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- delle quantificazione degli accantonamenti per passività potenziali;
- del piano di riequilibrio finanziario di cui all'art. 243/bis del Dlgs n.267/200, conformemente alle indicazioni della Corte dei Conti .

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.
Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il DUP e il piano triennale dei lavori pubblici.

c) **Riguardo agli obiettivi di finanza pubblica**

Con le previsioni contenute nello schema di bilancio, l'ente può conseguire negli anni 2018, 2019 e 2020, gli obiettivi di finanza pubblica.

d) **Riguardo alle previsioni di cassa**

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento alle scadenze di legge.

e) **Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche**

L'organo di revisione richiede il rispetto dei termini per l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dalla sua approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, avvertendo che nel caso di mancato rispetto di tale termine, come disposto dal comma 712 ter dell'art.1 della Legge 208/2015 non sarà possibile procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale.
E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP e sulla Nota di aggiornamento;
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente.

L'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs. n.118/2001 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;
- ha rilevato la coerenza esterna ed in particolare la possibilità con le previsioni proposte di rispettare i limiti disposti dalle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica.

Ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2018-2020 e sui documenti allegati.

L'ORGANO DI REVISIONE

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Gabriella Allori

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Luisa Massai

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 attesto che il documento che precede è copia conforme all'originale depositato presso l'Ufficio Segreteria.

Marciana Marina, 24 aprile 2018 IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Antonella Adriani

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69), in data 24 aprile 2018 per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Marciana Marina, 24 aprile 2018 IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Antonella Adriani

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La sottoscritta, visti gli atti d'ufficio;

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal ..... al .....ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000).

Marciana Marina, ... IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

La sottoscritta, visti gli atti d'ufficio;

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, c. 4 del T.U.E.L. D.lgs. n. 267/2000, pubblicata all'Albo Pretorio sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 24 aprile 2018 ed è divenuta esecutiva in pari data.

Marciana Marina, ...

IL SEGRETARIO COMUNALE